

Upute za podnošenje zahtjeva za izdavanje nove AAI@EduHr zaporke

Zahtjev za izdavanje nove AAI@EduHr zaporke student podnosi u Službi za informatičke i računalne poslove. Pri podnošenju zahtjeva za izdavanje nove zaporke potrebno je uplatiti naknadu u iznosu od 30 kn.

U opis plaćanja napišite **"Izdavanje nove AAI@EduHr zaporke"**

Uplatnicu popunite na sljedeći način:

UNIVERZALNI NALOG ZA PLAĆANJE					
PLATITELJ (naziv/ime i adresa): IME I PREZIME STUDENTA ADRESA STUDENTA		Hitno: <input type="checkbox"/>	Valuta plaćanja: <input type="text"/>	Iznos: <input type="text"/>	= 30,00
		IBAN ili broj računa platitelja: <input type="text"/>			
		Model: <input type="text"/>	Poziv na broj platitelja: <input type="text"/>		
IBAN ili broj računa primatelja:		H R 2 3 2 3 4 0 0 0 9 1 4 0 0 0 2 1 2 8 2			
PRIMATELJ (naziv/ime i adresa): Hrvatski studiji Sveučilišta u Zagrebu Borongajska cesta 83d 10000 Zagreb		Model: <input type="text"/>	Poziv na broj primatelja: <input type="text"/>		
		Šifra namjene: <input type="text"/>	Opis plaćanja: <input type="text"/>		
		Datum izvršenja: <input type="text"/>	<input type="text"/>		
BIC i/ili naziv banke primatelja: <input type="text"/>		Primatelj (osoba): <input type="checkbox"/>	Fizička <input type="checkbox"/>	Pravna <input type="checkbox"/>	Pečat korisnika PU <input type="text"/>
Valuta pokriva: <input type="text"/>		Troškovna opcija: <input type="checkbox"/>	BEN <input type="checkbox"/>	SHA <input type="checkbox"/>	OUR <input type="checkbox"/>
				Potpis korisnika PU <input type="text"/>	

Ako plaćate internetskim bankarstvom, s računala ili mobitela, pošaljite potvrdu transakcije na:

informaticar@hrstud.hr

Ako ne plaćate putem interneta ili ako zaboravite poslati potvrdu transakcije, donesite osobno papirnati dokaz o plaćanju, kopiju uplatnice ili ispis bankovne transakcije, hvala!